



**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO  
„KLAIPĖDOS LAKŠTUTĖ“**

**BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 72**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Bendrosios praktikos slaugytojas, pareigybės grupė yra slaugos ir akušerijos specialistai, kodas – 222.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Bendrosios praktikos slaugytojas yra pavaldus padalinio vedėjui socialinėms paslaugoms centre.
4. Bendrosios praktikos slaugytojo pareigybės paskirtis – teikti bendrosios slaugos, asmens sveikatos priežiūros paslaugas pacientams.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų ar specialųjį vidurinį įgytą iki 1995 metų išsilavinimą ir įgijęs bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją bei turintis galiojančią bendrosios slaugos praktikos licenciją verstis bendrąja slaugos praktika, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai nenustato kitaip;
  - 5.2. mokėti dirbti MS Word, MS Excel, MS Outlook Express, Internet Explorer programomis;
  - 5.3. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
  - 5.4. žinoti dokumentų rengimo taisyklių reikalavimus ir gebėti juos taikyti praktikoje;
  - 5.5. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos slaugos praktikos ir akušerijos praktikos įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, vadovautis Lietuvos medicinos norma MN 28:2025 „Bendrosios praktikos slaugytojas“, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šios srities darbą;
  - 5.6. gebėti vykdyti bendrosios praktikos slaugytojo aprašyme nustatytas funkcijas.

**III SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 6.1. vertina slaugos paslaugų poreikį ir teikia bendrosios slaugos paslaugas pacientams;

6.2. įvertina paciento sveikatos būklę, vykdo gydytojo paskyrimus, stebi paciento savijautą po atliktų procedūrų, informuoja gydantį gydytoją apie paciento sveikatos pokyčius;

6.3. pildo paciento Individualios socialinės globos plano dalį, susijusią su slaugos poreikio vertinimu bei teikia plane numatytas paslaugas;

6.4. pagal nustatytą tvarką pildo paslaugų teikimo dokumentaciją;

6.5. konsultuoja pacientus ir / ar jų šeimos narius slaugos klausimais;

6.6. iškilus problemoms, susijusioms su paciento sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, nedelsiant informuoja tiesioginį vadovą;

6.7. esant poreikiui, informuoja tiesioginį vadovą, jog pacientui būtų organizuojamos reikalingos sveikatos priežiūros paslaugos bendradarbiaujant su kitomis sveikatos priežiūros įstaigomis;

6.8. vykdo asmens higienos priemonių apskaitą ir kontroliuoja jų bei asmens apsaugos priemonių naudojimą, teikiant paslaugas;

6.9. organizuoja ir vykdo įstaigoje naudojamų medicinos prietaisų, įrangos priežiūrą, patikrinimą, atnaujinimą;

6.10. organizuoja ir vykdo medicininių atliekų tinkamą utilizavimą;

6.11. bendrauja ir bendradarbiauja su kitomis įstaigomis dėl darbuotojų privalomųjų profilaktinių sveikatos tikrinimų, sudaro darbuotojų privalomųjų profilaktinių sveikatos tikrinimų grafikus, informuoja apie juos darbuotojus;

6.12. esant poreikiui, lydi pacientus į sveikatos priežiūros įstaigas sveikatos patikrinimui;

6.13. taiko komandinio darbo principą, užtikrina kompleksinį paciento poreikių tenkinimą;

6.14. užtikrina Infekcijų kontrolės procedūrų tvarkos aprašų vadovo vykdymą ir vykdymo kontrolę bei jo atnaujinimo organizavimą pasikeitus teisės aktams ar kitoms aplinkybėms;

6.15. teikia būtinąją medicinos pagalbą teisės aktų nustatyta tvarka;

6.16. rekomenduoja ir dalyvauja organizuojant ligų ir sveikatos sutrikimų profilaktikos priemones bei užtikrina teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę;

6.17. turi spaudą, kurio numeris suteikiamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V-1 „Dėl Numerio sveikatos specialisto spaudui suteikimo ir panaikinimo taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka;

6.18. taiko Lietuvos Respublikoje tik sveikatos mokslo ir praktikos įrodymais pagrįstus saugius tyrimo, diagnostikos ir slaugos metodus, išskyrus kituose teisės aktuose nustatytas išimtis;

6.19. naudoja tik teisės aktų, reguliuojančių medicinos priemonių (prietaisų) naudojimą, reikalavimus atitinkančias medicinos priemones (prietaisus), išskyrus kituose teisės aktuose nustatytas išimtis; užtikrina, kad medicinos priemonės (prietaisai) būtų naudojamos šiame papunktyje nurodytų teisės aktų nustatyta tvarka ir vadovaujantis gamintojų su medicinos priemone (prietaisu) pateikiama informacija;

6.20. tvarko medicininius ir slaugos dokumentus bei teikia statistikos ir kitus privalomosios atskaitomybės duomenis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

6.21. bendradarbiauja su kitais asmens, visuomenės sveikatos priežiūros ir kitais specialistais;

6.22. vykdo ligų prevencijos programas;

6.23. laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos srities teisės aktų reikalavimų;

6.24. laikosi įstaigos vidaus tvarkos taisyklių;

6.25. laikosi slaugytojo profesinės etikos principų, gerbia pacientų teises ir jų nepažeidžia, saugo profesinę paslaptį ir visą informaciją apie pacientą laiko konfidencialia; kitiems asmenims ši

informacija gali būti atskleista Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka;

6.26. praneša kompetentingoms įstaigoms apie įtariamą užkrečiamąsias ligas, apsinuodijimus, mirties atvejus Lietuvos Respublikos teisės aktų, reguliuojančių tokios informacijos teikimą, nustatyta tvarka;

6.27. praneša teisėsaugos ir kitoms valstybės institucijoms apie sužalotus ar smurtą patyrusius asmenis, kuriems dėl nusikalstamos veikos galėjo būti padaryta žala, Lietuvos Respublikos teisės aktų, reguliuojančių tokios informacijos teikimą, nustatyta tvarka;

6.28. pagal savo kompetenciją koordinuoja sveikatos priežiūros paslaugų teikimą aukščiau nurodytiems smurtą patyrusiems asmenims;

6.29. laiku informuoja gydytoją apie paciento sveikatos būklės pokyčius, komplikacijas, vartojamų vaistų nepageidaujamą poveikį ar kitaip pablogėjusią sveikatą;

6.30. teikia informaciją apie paciento sveikatą Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo nustatyta tvarka;

6.31. tobulina profesinę kvalifikaciją sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

6.32. laikosi licencijuojamos veiklos – slaugos praktikos – sąlygų;

6.33. propaguoja sveiką gyvenseną, ligų profilaktikos ir sveikatos tausojimo bei ugdymo priemones;

6.34. paaiškina asmens sveikatos priežiūros specialisto praktikos aplinkybes Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, teisėsaugos institucijų ir kitų kontroliuojančių institucijų prašymu;

6.35. atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytas pareigas;

6.36. be šiame aprašyme išvardintų funkcijų, vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio vadovo pavedimus, susijusius su Įstaigos ir priskirtų sričių vykdomomis funkcijomis, taip pat kitus aukščiau neišvardintus darbus, tačiau susijusius su pagrindiniu pareigų tikslu;

6.37. be šiame pareigybės aprašyme tiesiogiai išvardytų pareigų, darbuotojas privalo laiku ir tinkamai vykdyti kitas įstaigos vidaus teisės aktuose, darbo teisės normose nustatytas bendrąsias pareigas.

#### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

7. Šias pareigas vykdančio darbuotojas atsako už:

7.1. teisės aktų, reguliuojančių darbo santykius taikymą bei vykdymą atliekant savo darbine funkcijas;

7.2. šio aprašymo nuostatų savalaikį ir kokybišką vykdymą;

7.3. materialiai atsako už patikėtą įstaigos turtą;

7.4. konfidencialios informacijos išsaugojimą ir neplatimą;

7.5. asmens duomenų apsaugą;

7.6. už netinkamą savo pareigų vykdymą darbuotojas atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

---