

**ATMINTINĖ ASMENIMS,  
NORINTIEMS GAUTI DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS  
PASLAUGAS INSTITUCIJOJE**

**Asmuo (įgaliotas asmuo, globėjas, bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys, nurodę priežastį, dėl kurios asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) negali to padaryti pats), pageidaujantis, kad jam būtų skirta dienos socialinė globa, kreipiasi į BĮ neįgaliųjų centrą "Klaipėdos lakštutė" ir pateikia:**

1. užpildytą (gali būti pildoma vietoje) prašymo-paraiškos socialinėms paslaugoms gauti (toliau – prašymas) formą (SP-8 forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro), kurią Centras užregistruoja;
2. užpildytas (gali būti pildoma vietoje) duomenų apie šeimos sudėtį, šeimos narių veiklos pobūdį ir jų socialinę padėtį formas (SP-1, SP-2 formos, patvirtintos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro);
3. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą nuolat gyventi Lietuvoje, laikiną piliečio pažymėjimą);
4. specialiųjų poreikių nustatymo pažymą (jei asmeniui nustatyti specialieji poreikiai, kai nėra duomenų registre);
5. darbingumo lygio pažymą (jei nustatytas darbingumo lygis, kai nėra duomenų registre);
6. dokumentus dėl globos ar rūpybos nustatymo (jei asmeniui išduoti);
7. gyvenamosios vietos deklaracijos pažymą (jei nėra duomenų registre);
8. pažymas apie šeimos narių pajamas (kai Socialinio draudimo fondo valdybos duomenų bazėje nerodomas konkrečios sumos);
9. esant reikalui, gali būti prašoma ir kitų dokumentų, susijusių su asmens socialinių paslaugų poreikio nustatymu.

Dokumentai priimami:

- Panevėžio g. 2, Klaipėda. Tel. 8 (46) 416 060. El. p. agne.urbikiene@klaipedoslakstute.lt  
Padalinio vadovė socialinėms paslaugoms institucijoje Agnė Urbikienė
- Lakštučių g. 6, Klaipėda. Tel. 8(46) 383402. El.p. rita.ramanauskiene@klaipedoslakstute.lt  
Padalinio vadovė socialinėms paslaugoms institucijoje Rita Ramanauskienė