

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ
VYKDYMO PLANAS 2019-2021 METAMS**

Eil. Nr.	Korupcijos prevencijos programos priemonės	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas
1	2	3	4
1.	Paskirti atsakingą asmenį už Korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	I ketvirtis	Direktorė
2	Skatinti darbuotojus bei klientus pranešti apie korupcijos atvejus	Individualių pokalbių, susirinkimų metu, el. paštu	Direktorė Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
3.	Siūlyti darbuotojams dalyvauti antikorupcinio švietimo mokymuose	Kiekvienais metais	Direktorė
4.	Sudaryti sąlygas darbuotojams, kitiems piliečiams anonimiškai pranešti savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos	Nuolat	Direktorė
5.	Skelbti Korupcijos prevencijos programą su jos įgyvendinimo 2019-2021 m priemonių planu interneto svetainėje.	I ketvirtis	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
6.	Reguliarus skundų, pareiškimų dėl galimų korupcijos atvejų tyrimas bei vertinimas pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos	Nuolat	Direktorė Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
7.	Išaiškinus ar pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą, bei esant įtarimui dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, nustatyta tvarka nedelsiant informuoti įstaigos vadovą	Nuolat	Direktorė Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
8.	Analizuoti klientų ir darbuotojų pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos įstaigoje	Gavus pasiūlymą	Direktorė

9.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie asmenis, dirbančius įstaigoje ir padariusius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.	Per 10 d. nuo informacijos gavimo	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
10.	Siekiant išsiaiškinti korupcijos lygį atlikti anoniminę apklausą.	Kasmet III ketvirtis	Asmuo atsakingas už prevencijos ir kontrolę įstaigoje
11.	Nustatyti korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Asmuo atsakingas už prevencijos ir kontrolę įstaigoje
12.	Privačių interesų deklaracijų teikimas	II ketvirtis	Direktorė, direktorės pavaduotojai, padalinių vadovai ir pirkimo organizatoriai.
13.	Didinti viešųjų pirkimų organizavimo, atlikimo skaidrumą ir kontrolę įstaigoje	Nuolat	Asmuo atsakingas už prevencijos ir kontrolę įstaigoje